



Repubblica Italiana – Regione Siciliana
Scuola Secondaria di I grado "Dante Alighieri"
Piazza Marconi n. 6 - 94014 NICOSIA Tel. e/o Fax 0935-638702
PEO: enmm110005@istruzione.it – PEC : enmm110005@pec.istruzione.it
C.F.: 91049650863 C.M.: ENMM110005
Nome Ufficio: istsc_enmm110005 - Codice Univoco: UF8QSD
Sito web: <https://www.alighierinicosia.edu.it>

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ DEI DOCENTI a. s. 2020-2021

**Delibera del Collegio dei Docenti
del 30/09/2020**

Ai sensi dell'art. 28 C.C.N.L. 2016-2018 del 19 aprile 2018

Premessa

Il Piano, cui fa esplicito riferimento l'art. 24 del CCNL sottoscritto il 26.5.1999, viene predisposto dal Dirigente sulla base delle proposte formulate dai vari soggetti scolastici, e deliberato dal Collegio dei docenti a decorrere dalla ripresa delle attività scolastiche. Il Piano, in particolare, definisce gli impegni lavorativi annuali del personale docente in funzione dell'attuazione della pianificazione progettuale contenuta nel PTOF. In sintesi, il Piano annuale delle attività:

- ◆ È predisposto dal dirigente scolastico prima dell'inizio delle lezioni, anche sulla base delle proposte degli organi collegiali;
- ◆ Contiene le attività che la scuola intende svolgere nel corso dell'anno scolastico, ivi comprese quelle cosiddette aggiuntive dell'insegnamento, e i conseguenti impegni;
- ◆ È deliberato dal Collegio docenti, nel quadro della programmazione dell'attività educativa;
- ◆ È modificabile nel corso dell'anno scolastico per far fronte ad esigenze sopravvenute.

Le modalità organizzative declinate nell'individuazione di Commissioni di lavoro e ricerca a supporto delle varie attività della scuola sono adottate con autonomia funzionale al fine della promozione dei processi innovativi e del miglioramento dell'offerta formativa.

Il Piano potrebbe richiedere una riprogrammazione sulla base di nuove esigenze insorgenti in corso d'anno (art. 28 c. 4 CCNL 2007).

La funzione docente realizza il processo di insegnamento/apprendimento volto a promuovere lo sviluppo umano, culturale, civile e professionale degli alunni, si fonda sull'autonomia culturale e professionale dei docenti e si esplica nelle attività individuali e collegiali e nella partecipazione alle attività di formazione e aggiornamento in servizio. Nelle attività collegiali, attraverso opportuni processi di confronto, i docenti attuano e verificano, per gli aspetti pedagogico-didattici, il Piano dell'Offerta Formativa adattandone l'articolazione alle differenziate esigenze degli alunni e tenendo conto del contesto socio-economico di riferimento, anche al fine del raggiungimento di condivisi obiettivi qualitativi di apprendimento di ciascuna classe e nelle diverse discipline (art. 26 CCNL 2007).

Le attività di insegnamento si articolano secondo l'orario d'obbligo di 60 minuti.

I docenti con ore a disposizione per il completamento dell'orario cattedra potranno effettuarle mediante la sostituzione dei colleghi assenti, attività di recupero e/o potenziamento e/o per altre esigenze didattiche e/o organizzative emerse nel corso dell'anno.

Tutti i docenti potranno indicare ulteriori ore di disponibilità per effettuare, in caso di necessità, supplenze retribuite (art. 28, c. 6 CCNL 2007).

Le sostituzioni dei docenti assenti saranno disposte dai Collaboratori del Dirigente Scolastico impegnando i docenti a disposizione secondo i seguenti criteri:

1. docenti che hanno fruito di permessi orario da recuperare;
2. docenti in orario che risultano a disposizione e che, per motivi diversi, possono trovarsi senza alunni;
3. docenti della classe in contemporaneità o completamento, seguendo un ordine di rotazione il cui controllo è affidato al responsabile di plesso;
4. variazione, per esigenze di servizio, delle ore a disposizione, utilizzate in maniera flessibile, previa comunicazione al docente della modifica di orario;

5. docenti di sostegno, in assenza dell'alunno con disabilità;
 6. docenti in servizio in classi che, per motivi diversi, presentano un numero esiguo di allievi e che quindi accoglieranno un'altra classe possibilmente parallela;
 7. per la sostituzione di docenti la cui assenza è nota almeno dal giorno precedente si farà ricorso ad una riorganizzazione dell'orario sia giornaliero che settimanale avendo cura di comunicare alle famiglie la variazione di orario;
 8. docenti assegnati nell'organico di potenziamento fino a 10 giorni di assenza.
 9. in caso di emergenza, quando in classe sia presente il docente di sostegno, secondo turnazione, saranno incaricati della supplenza in altra classe i docenti curricolari, seguendo un ordine di rotazione il cui controllo è affidato al responsabile di plesso;
 10. docenti in ora libera, disponibili ad effettuare "ore eccedenti", su richiesta specifica. Tali ore, da indicare nel quadro orario, potranno essere retribuite come da norma o, a richiesta del docente, accantonate per l'eventuale fruizione di permessi.
- Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni i docenti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere gli alunni all'uscita (art. 29, c. 5 CCNL 2007).

Le attività aggiuntive di insegnamento, fino a un massimo di 6 ore settimanali, saranno destinate soprattutto a interventi didattici di arricchimento e personalizzazione dell'offerta formativa e di sostegno agli studenti in difficoltà, tramite varie forme di supporto allo studio e azioni di recupero delle competenze di base (art. 88, c. 2, lett. b e c CCNL 2007).

L'arricchimento dell'offerta formativa seguirà i criteri generali del coinvolgimento mirato a tutta la popolazione scolastica, con l'obiettivo di integrare le attività curricolari con quelle extracurricolari al fine di formare una persona in grado di esercitare un maturo senso critico.

I docenti, in coerenza con gli obiettivi di ampliamento dell'offerta formativa, possono svolgere attività didattiche di recupero.

Le attività funzionali alla prestazione di insegnamento comprendono attività di carattere collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione. In tale ambito si prevedono

- la promozione dei lavori dei Dipartimenti disciplinari per la progettazione formativa, il coordinamento e la documentazione dell'attività di studio e ricerca;
- la promozione dei lavori della commissione PTOF, **composta da tutti i docenti coordinatori di dipartimento**, coordinata dalla responsabile della gestione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e per il relativo monitoraggio;
- l'implementazione delle strutture organizzative che consentono al Piano Triennale dell'Offerta Formativa di esplicarsi e alla scuola di funzionare in termini di distribuzione dei compiti e di assunzione di responsabilità;
- il sostegno a progetti che caratterizzano l'offerta formativa della scuola, mirata al coinvolgimento di tutta la popolazione studentesca, attraverso l'integrazione e la canalizzazione degli impegni verso obiettivi condivisi, per evitare la parcellizzazione degli esiti e delle risorse.

STRUTTURAZIONE DELLE ATTIVITÀ FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO

CCNL 2006-2009, art.29 commi 2, 3, 4°*

1. ADEMPIMENTI INDIVIDUALI (non quantificabili)

- a) Preparazione delle lezioni e delle esercitazioni

- b) Correzione degli elaborati
- c) Rapporti individuali con le famiglie

2a. ATTIVITÀ DI CARATTERE COLLEGIALE (riguardanti tutti i docenti, fino a 40 ore)

- a) Collegi dei docenti
- b) Riunioni di Dipartimento
- c) Informazione alle famiglie sull'andamento didattico-disciplinare degli alunni.

2b. ATTIVITÀ DI CARATTERE COLLEGIALE (fino a 40 ore)

- a) Consigli di classe
- b) Programmazione e verifica di inizio e fine anno

2c. ATTIVITÀ DI CARATTERE COLLEGIALE (non quantificabili, non inclusi nelle 40 ore)

- a) Svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione

**Oltre a quelle programmate, potrebbero essere indette altre riunioni collegiali straordinarie determinate da improvvise esigenze o richieste dai docenti stessi secondo le previste modalità. Analogamente il calendario potrebbe subire variazioni che verranno comunicate nei termini previsti per le convocazioni.*

Il monte ore innanzi indicato prescinde dalle ore di programmazione/progettazione, studio e ricerca che si realizzeranno nel corso dell'orario di servizio di inizio anno, prima dell'inizio delle attività didattiche con gli studenti previsto per il giorno 10/09/2018.

Modalità e criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e strumenti di comunicazione.

Rapporti di tipo istituzionale: Consigli di classe con la componente genitori per la trattazione di argomenti relativi alle dinamiche socio-educative e ai processi di apprendimento del gruppo classe; Consiglio d'Istituto per l'espressione di pareri, la formulazione di criteri e proposte, l'adozione di provvedimenti disciplinari.

Rapporti di collaborazione all'azione formativa: riunioni di tipo assembleare per la presentazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e per la condivisione del Patto educativo di corresponsabilità.

Rapporti di comunicazione sui risultati dei processi di apprendimento dei singoli: colloqui individuali per disciplina, previo appuntamento con il docente coinvolto; due colloqui pomeridiani, di cui il primo a novembre, il secondo a marzo - aprile a metà percorso del quadrimestre.

Ruolo del docente Coordinatore del Consiglio di Classe: contatti tempestivi e frequenti con le famiglie di alunni che manifestano disagio e difficoltà di apprendimento (Art. 29, c. 4 CCNL 2007).

Si prevede di attuare il Piano nazionale di formazione del personale docente (D.M. prot. n. 797 del 19 ottobre 2016)) secondo alcune delle seguenti priorità indicate dal Piano:

- 4.1 Autonomia didattica e organizzativa
- 4.2 Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base
- 4.3 Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
- 4.4 Competenze di lingua straniera
- 4.5 Inclusione e disabilità

- 4.6 Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile
 4.7 Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale
 4.8 Scuola e lavoro
 4.9 Valutazione e miglioramento

In aggiunta, la formazione sulla sicurezza, secondo il Decreto n. 81/2008.

Si auspica la partecipazione a corsi di formazione /aggiornamento organizzati dall'Amministrazione a livello centrale o periferico o dall'Università o dalle istituzioni scolastiche o da enti di formazione accreditati dal MIUR, anche on line ed in rete, prioritariamente sulle tematiche innanzi indicate, senza tuttavia trascurare quelle che si riveleranno di particolare interesse per l'Istituto nel corso dell'anno scolastico. La partecipazione a corsi esterni comporterà l'onere di disseminazione interna delle conoscenze acquisite dai partecipanti. Questi ultimi saranno scelti dall'Ufficio di Presidenza in considerazione degli incarichi ricoperti in Istituto e delle aree di competenza.

1. IL CALENDARIO SCOLASTICO

Inizio delle lezioni	Mercoledì 16/09/2020
Sospensione delle attività didattiche	Lunedì 02/11/2020
Sospensione delle attività didattiche	Lunedì 7 dicembre 2020
Immacolata Concezione	Martedì 8 dicembre 2020
Vacanze di Natale	da mercoledì 23/12/2020 a giovedì 07/01/2021
Termine 1° Quadrimestre	Sabato 30/01/2021
Scrutini 1° Quadrimestre	da lunedì 01/02/2021 a venerdì 14/02/2021
Vacanze di Pasqua	da giovedì 01/04/2021 a martedì 07/04/2021
Prove INVALSI	aprile 2021
Termine lezioni	Venerdì 11/06/2021
Scrutini 2° Quadrimestre	da Venerdì 11/06/2021 a Mercoledì 16/06/2021
Preliminare esami di Stato 1° Ciclo	Mercoledì 16/06/2021
Esame di Stato	dal 17 al 28 giugno 2021

PROGRAMMAZIONE GIORNATE A RISCHIO

Venerdì 20 Novembre 2020 Terzo Venerdì	Sospensione attività didattiche pomeridiane.
Giovedì 11 Febbraio 2021 Giovedì Grasso	Eventuale festa in classe. Uscita anticipata alle ore 12.30. Sospensione attività didattiche pomeridiane.
Martedì 16 Febbraio 2021 Martedì di Carnevale	Uscita anticipata alle ore 12.30. Sospensione attività didattiche pomeridiane.
Mercoledì 31 Marzo 2021 Vigilia vacanze pasquali	Sospensione attività didattiche pomeridiane.
Mese di Giugno 2021	Sospensione attività didattiche pomeridiane.

LE RIUNIONI PER DIPARTIMENTO

Art. 7 del D.Lgs 297/1994

I **DIPARTIMENTI**, sono gruppi di lavoro composti da specialisti di una stessa disciplina che rifacendosi agli aspetti operativi dell'insegnamento-apprendimento analizzano e condividono i saperi essenziali della disciplina stessa e parallelamente li adeguano alle realtà cognitive degli alunni nel rispetto della loro crescita evolutiva, progettando

oggettivi percorsi strutturali secondo criteri rinnovati di ricerca-sperimentazione. Tale comunità di professionisti passa quindi dalla collaborazione a una forma più complessa e autentica di oggettiva professionalità: la cooperazione.

Mediante il lavoro svolto al loro interno si è constatato che, se desidera sviluppare un dibattito proficuo, bisogna incontrarsi nella pratica, per confrontare i vari punti di vista. Da una semplice collaborazione si è passati ad una più ampia cooperazione, procedendo alla progettazione dei percorsi al loro monitoraggio alla messa a punto degli strumenti per la verifica e la valutazione.

DIPARTIMENTO	COMPOSIZIONE DOCENTI
Letterario Storico-geografico-sociale	Italiano
	Storia
	Geografia
	Cittadinanza e Costituzione
Lingue comunitarie	Inglese
	Francese
Matematico-scientifico-tecnologico	Matematica
	Scienze naturali e sperimentali
	Tecnologia
	Scienze motorie
Musicale-Artistico-Religioso	Musica
	Strumento musicale
	Arte e Immagine
	Religione
H	Sostegno

QUALI COMPITI HANNO?

I Dipartimenti hanno il compito di:

- Predisporre le linee didattiche di indirizzo generale che la scuola intende adottare per ogni singola disciplina in stretta relazione con le altre discipline facenti parte del dipartimento;
- Definire i contenuti fondamentali della materia, da scandire nel percorso attuativo del piano di lavoro disciplinare;
- Concordare strategie comuni inerenti scelte didattiche e metodologiche;
- Sperimentare e diffondere rinnovate metodologie di intervento didattico, finalizzato al miglioramento dell'efficacia delle scelte previste dal PTOF;
- Assecondare un continuo scambio di idee per ogni punto della pianificazione didattica, confrontando quindi il processo di insegnamento-apprendimento e facilitando la partecipazione collettiva agli obiettivi standard richieste a livello di conoscenze e competenze;
- Definire azioni di integrazione e definizione di massima delle programmazioni per obiettivi minimi e/o differenziati per gli alunni disabili e DSA;
- Definire prove comuni (ingresso, in itinere e al termine dell'anno scolastico);
- Progettare interventi di recupero e potenziamento delle strutture logico-cognitive;
- Scegliere l'adozione di eventuali materiali di supporto didattico-formativo;
- Predisporre l'adozione dei libri di testo;

- Individuare gli argomenti didattici da proporre in caso di supplenze;
- Organizzare il tutoring dei Docenti supplenti e dei Docenti in periodo di prova;
- Tenere rapporti con gli Enti e le associazioni che si occupano delle tematiche dell'area interessata.

I COMPITI DEL RESPONSABILE DI DIPARTIMENTO

Il lavoro dei Dipartimenti Disciplinari è coordinato da un docente responsabile, nominato dalla Dirigente Scolastica.

Il Responsabile del Dipartimento Disciplinare svolge i seguenti compiti:

- Rappresenta il proprio Dipartimento Disciplinare;
- Cura la stesura della documentazione prodotta dal Dipartimento predisponendola in formato elettronico, consegnandone copia al Dirigente Scolastico e a tutti i docenti del Dipartimento, anche mediante condivisione del file prodotto e inserito nel Registro *Archimede*;
- Su delega della Dirigente Scolastica, convoca e presiede le riunioni del Dipartimento programmate dal Piano Annuale delle Attività, le cui sedute vengono verbalizzate; il verbale una volta approvato e firmato dal Responsabile, viene conservato in una cartellina generale dei verbali di Dipartimento e caricato sulla piattaforma *Archimede*;
- È punto di riferimento per i docenti del proprio dipartimento come mediatore delle istanze di ciascun docente, garante del funzionamento, della correttezza e trasparenza del Dipartimento.

Al fine di avere una visione globale degli impegni funzionali all'insegnamento, si riporta la seguente tabella:

SETTEMBRE 2020

I docenti con un numero di classi superiore a sei parteciperanno ai CdC rispettando il limite di 40 ore.

DATA	ORARIO	PERSONALE	ATTIVITÀ	SEDE
Martedì 01/09/20	Dalle 8.30	Personale Docente e ATA in ingresso	Presenza di servizio e colloqui conoscitivi con la Dirigente	Uffici segreteria e Dirigenza
Martedì 01/09/20	10.00-13.00	Tutti i Docenti	Collegio dei Docenti	On-Line
Mercoledì 02/09/20	9.00	Tutti i Docenti	Collegio dei Docenti	On-Line
Giovedì 03/09/20	9.00-11.00	Tutti i Docenti	Riunione per Dipartimenti: 1. proposte per la stesura del Piano di Miglioramento; 2. linee generali programmazione annuale: a. Confronto sulle competenze in uscita - risultati attesi b. Analisi degli obiettivi da raggiungere, con la	Plesso Dante

			<p>predisposizione di prove di verifica disciplinari comuni in ingresso (calendario), e prove di verifica di competenza in uscita</p> <p>c. prime intese sulla progettazione comune di compiti autentici, di realtà;</p> <p>d. scelte didattiche e proposte di percorsi disciplinari e pluridisciplinari</p> <p>e. accordi sull'organizzazione del dipartimento (funzionamento laboratori, eventuali acquisti indispensabili, ricognizione del materiale didattico, utilizzo della biblioteca...)</p> <p>f. definizione di proposte progettuali per l'aggiornamento del POF triennale;</p> <p>3.intese preliminari per la revisione delle rubriche di valutazione;</p> <p>4.definizione strategie di intervento per alunni con BES e DSA e per lo sviluppo delle eccellenze;</p> <p>5.proposte di attività di formazione/aggiornamenti;</p> <p>6.partecipazione agli spettacoli annualmente proposti: tipologia e numeri;</p> <p>7.programmazione attività laboratoriali pomeridiane dei docenti di Italiano e Matematica del tempo prolungato;</p> <p>8.programmazione di</p>	
--	--	--	--	--

			<p>eventuali altre attività laboratoriali;</p> <p>9. progetto Orientamento per tutte le classi (dalla prima alla terza)</p> <p>10. definizione del Progetto per la partecipazione ai Campionati Studenteschi.</p> <p>11. programmazione uscite didattiche, viaggi e visite guidate (definizione giorni, mete e compilazione modello viaggi d'istruzione.</p>	
	9.00-11.00		Riunione Dipartimento Docenti di strumento Musicale	
	11.00-12.00	Docenti di Musica e strumento musicale	Riunione con la Dirigente	Ufficio Dirigenza
Venerdì 04/09/20	9.00-10.00 10.00-11.00 11.00-12.00	Classi Prime Classi Seconde Classi Terze	<p>Consigli di classe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analisi classi, • progettazione accoglienza <p>pianificazione manifestazioni,</p>	On-line
Sabato 05/09/20	9.00-10.00	Dirigente, DSGA, ATA	Riunione personale ATA	Plesso Dante
Lunedì 07/09/20	09.00-11.00	Docenti di strumento musicale	Incontro con i genitori degli alunni frequentanti i corsi di strumento musicale: definizione orario di lezione, condivisione Regolamento, piano di lavoro annuale.	Plesso Dante
	9.00-11.00	Tutti i Docenti	Riunione per Dipartimenti: continuazioni lavori all'O.d.g. del 03/09/2020 Piano visite guidate, uscite didattiche, viaggi di istruzione (da approvare nel Collegio del 30/09/2020): meta, data di svolgimento, classi interessate, docente responsabile, docenti partecipanti.	
	11.00-12.00	Riunione GLI		
	15.30-18.30	Tutti i Docenti	Corso di Formazione sulla Didattica a Distanza	On-line
Martedì 08/09/20	15.30-18.30	Tutti i Docenti	Corso di Formazione sulla Didattica a Distanza	On-line
Mercoledì 09/09/20	9.00-10.00	Dirigente, Docenti FF.SS.,	Riunione con la Dirigente: pianificazione delle attività relative ad ogni singola area	Plesso Dante

		Collaboratori D.S.	di intervento e delle attività comuni.	
	10.00-11.00	Animatore digitale e team innovazione	Verifica ed eventuale revisione Piano digitale dell'Istituto	Plesso Dante
	15.30-18.30	Tutti i Docenti	Corso di Formazione sulla Didattica a Distanza	On-line
Mercoledì 16/09/20	Avvio attività educative e didattiche			Plesso Dante e Sperlinga
Venerdì 18/09/20	9.00-10.00	RSU, Dirigente	Avvio Contrattazione	Ufficio Dirigenza
Lunedì 21/09/20	17.30-19.00	Tutti i docenti	Corso di formazione sul Covid-19	On-line
Mercoledì 30/09/20	16.00	Tutti i Docenti	Collegio Docenti	On-line

OTTOBRE 2020

Prima decade di ottobre **corso di formazione** sulla valutazione tenuto da IMPARA DIGITALE.

DATA	ORARIO	PERSONALE	ATTIVITÀ	SEDE
ME 07/10/2020	15.00-17.00	DIPARTIMENTI	<ul style="list-style-type: none"> • INVALSI • Declinazione attività e progetti Entro mercoledì 14 ottobre 2020, i coordinatori dovranno consegnare l'elenco dei progetti per classe, con relativi importi di spesa previsti (consultare il PTOF e verificare quali progetti sono stati inseriti, in quanto devono essere realizzati) 	Plesso Dante
MA 13/10/2020	16.30-18.30	F.S. e COMMISSIONE PTOF	Revisione PTOF a.s. 2020-2021 (da definire entro il 16 ottobre 2020)	Plesso Pirandello
DEFINIRE DATA RIUNIONE VE 09/10/2020	15.00-16.30	GRUPPO DI LAVORO OPERATIVO (GLHO)	<p>GLHO d'Istituto per singolo alunno costituito dal Consiglio di classe, genitori dell'alunno, figure professionali specifiche, con il supporto dell'unità di valutazione multidisciplinare, un rappresentante designato dall'Ente Locale.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ definizione del PEI ○ verifica del processo di inclusione ○ quantificazione delle altre misure di sostegno 	Online

MA 27/10/2020	17.00- 19.00	Tutti i Docenti	Collegio Docenti	On-line
------------------	-----------------	-----------------	------------------	---------

SCADENZA

SABATO 17.10.2020

TERMINE ULTIMO PER CONSEGNARE al protocollo I PROGETTI didattici.

Entro la fine di Ottobre redazione del PEI (D. lgs. n. 66/2017)

Si forniscono alcune indicazioni per la gestione dei progetti (UTILIZZARE SCHEDA POF DA SCARICARE DAL SITO) – visite guidate e viaggi di istruzione

Definizione **attività** extracurricolari

- Predisposizione del monte ore per ogni attività extracurricolare da attivare; relativo calendario; enti e associazioni coinvolti; eventuali esperti; materiale didattico necessario.
- Nominativo del docente responsabile per ognuna delle attività extracurricolari e nominativo docenti coinvolti e/o partecipanti.
- Nella predisposizione dei progetti, dei viaggi d'istruzione e delle visite guidate si terrà conto di coinvolgere il maggior numero possibile di classi della scuola secondaria I grado;
- tenuto conto delle risorse economiche disponibili, i docenti avranno cura di definire massimo 2/3 progetti per plesso scolastico; detti progetti devono caratterizzare la Scuola, pertanto, saranno considerati progetti "cuore" da formalizzare anche negli anni scolastici successivi. Si riportano ad esempio: PET (Preliminary English Test); DELF (Diplôme d'Études en Langue Française); eTwinning (gemellaggio elettronico vedi <http://www.etwinning.net> - <http://etwinning.indire.it>), Teatro, Canto Corale, Orchestra, Scacchi; ecc.

Definizione dei **progetti** da attivare

- Predisposizione del monte ore per ogni progetto; relativo calendario; enti e associazioni locali coinvolte; richieste di eventuale prestito professionale di docenti di altre scuole: secondarie di 2° grado e relativo monte ore; eventuali esperti e relativo monte ore; materiale didattico necessario.
- Nominativo del docente responsabile del progetto e nominativo docenti coinvolti e/o partecipanti, con relativo monte ore (ore insegnamento- ore funzionali) nominativo personale ATA coinvolto con relativo monte ore.

CALENDARIO DOCUMENTAZIONE DI SOSTEGNO	
Settembre 2020	Presenza visione della documentazione
Novembre 2020	Presentazione al Consiglio di Classe di un'anticipazione della programmazione didattica
15 Novembre 2020	Progettazione del PEI
Entro il 30 Novembre 2020	Approvazione del PEI nei singoli Consigli di classe, consegna in segreteria di una copia cartacea e inserimento di una copia nel Registro di sostegno
30 Gennaio 2021	Consegna verifica in itinere del PEI
Marzo/Aprile 2021	Stesura e consegna del PED
30 Maggio 2021	Consegna verifiche finali PEI

ME 28/10/2020	15.00-16.30	GOSP OPT COORDINATORI	Incontro con la famiglia e gli alunni	In presenza e On-line
------------------	-------------	-----------------------------	---------------------------------------	-----------------------

			interessati al fine di prevenire situazioni di disagio e a rischio dispersione	
--	--	--	--	--

ASSEMBLEE DEI GENITORI E ELEZIONI RAPPRESENTANTI

ASSEMBLEE DEI GENITORI				
Elezioni scolastiche componente genitori nei consigli di classe e nell'Organo di Garanzia.				
Dalle 15.00 alle 16.00 le assemblee di classe saranno tenute On-line da un docente, con funzione di coordinatore, il quale illustrerà le linee essenziali della programmazione educativa e le modalità dell'operazione di voto. Le operazioni di voto avranno luogo in presenza dalle ore 16.30 alle 18.30 a cura degli stessi genitori che costituiranno il seggio elettorale nel plesso frequentato dai propri figli.				
DATA	ORA	CLASSE	PLESSO	ADEMPIMENTI
LU 26/10/2020	15.00- 16.00	1^A, 2^A, 3^A 1^ B, 2^B, 3^B 1^C, 2^C, 3^C 1^D, 3^D	On-line e plesso Dante	<p style="text-align: center;">ORE 15.00-16.00</p> Assemblea On-Line con il coordinatore di classe per condividere attività formative scolastiche e Patto di corresponsabilità <p style="text-align: center;">ORE 16.30-18.30</p> Nei vari plessi elezione dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe e dell'Organo di Garanzia
LU 26/10/2020	15.00- 16.00	2^D, 1^E, 2^E, 3^E, 1^F, 2^F, 3^F, 1^G, 3^G	On-line e plesso Pirandello	
LU 26/10/2020	15.00- 16.00	1^ H, 2^G, 3^H	On-line e plesso Villadoro	
LU 26/10/2020	15.00- 16.00	1^ S, 2^S, 3^S	On-line e plesso Sperlinga	

NOVEMBRE 2019

I CONSIGLI DI CLASSE DI NOVEMBRE				
Giorno	Dalle alle	Classe	Rappr. Genitori	Ordine del giorno
MA 03.11.2020	15.30 – 16.30	1^ - 2^ - 3^ Sperlinga	16.15	1. Approvazione verbale seduta precedente; 2. Risultati delle prove di ingresso e analisi della situazione di partenza; 3. Programmazione educativo-didattica annuale;
	17.00 – 18.00	1^ H	17.45	
	18.00 – 19.00	2^G - 3^H	18.45	
ME	15.00 – 16.30	3^E	16.15	

04.11.2020	16.30 – 17.30	2^E	17.15	4. Laboratori di approfondimento 5. Modalità di recupero e potenziamento; 6. Definizione e Approvazione del PEI nelle classi interessate; 7. Piano di Studio Personalizzato per alunni D.S.A. e B.E.S; 8. Rilevazione/monitoraggio dei bisogni educativi speciali e proposte di intervento; 9. Rilevazione/monitoraggio delle eccellenze e proposte di intervento (partecipazione alle Olimpiadi di Problem Solving (OPS), STEM, partecipazione a gare regionali e nazionali disciplinari e non, ...; 10. Consiglio orientativo per le classi terze.
	17.30 – 18.30	1^E	18.15	
GI 05.11.2020	15.00 – 16.30	3^B	16.15	
	16.30 – 17.30	2^B	17.15	
	17.30 – 18.30	1^B	18.15	
VE 06.11.2020	16.30 – 17.30	1^D	17.15	
	17.30 – 18.30	3^D	18.15	
LU 09.11.2020	15.00 – 16.30	3^F	16.15	
	16.30 – 17.30	2^F	17.15	
	17.30 – 18.30	1^F	18.15	
ME 11.11.2020	15.00 – 16.30	3^A	16.15	
	16.30 – 17.30	2^A	17.15	
	17.30 – 18.30	1^A	18.15	
GI 12.11.2020	15.00 – 16.30	3^C	15.45	
	16.30 – 17.30	2^C	16.45	
	17.30 – 18.30	1^C	18.15	
LU 16.11.2020	15.00 – 16.30	3^G	16.15	
	16.30 – 17.30	2^D	17.15	
	17.30 – 18.30	1^G	18.15	

CON I GENITORI

Insediamiento del Consiglio di classe a struttura completa
 Negli ultimi quindici minuti parteciperanno i genitori rappresentanti di classe a cui verranno illustrati: l'andamento educativo-didattico della classe, la programmazione didattica annuale.

SCADENZE

Mercoledì 20.11.2019

Ultimo giorno per inserire la programmazione didattica annuale e il PDP, per alunni con DSA e BES, nel registro elettronico.

INCONTRO SCUOLA-FAMIGLIA			
Giorno	Dalle	alle	Classe
ME 18.11.2020	15.00 – 16.30		2^B
	16.30 – 18.00		3^B
	18.00 – 19.15		1^B
GI 19.11.2020	15.00 – 16.30		2^E
	16.30 – 18.00		3^E
	18.00 – 19.15		1^E
VE 20.11.2019	16.00 – 17.00		1^A-2^A-3^A
	17.30 – 18.15		1^H
	18.15-19.00		2^G-3^H
LU 23.11.2020	15.00 – 16.30		2^A
	16.30 – 18.00		3^A

• Informazione sull'andamento educativo e didattico dei singoli alunni
 • Scheda 1° bimestre

I segretari verbalizzeranno per singolo alunno quanto discusso durante il ricevimento

I coordinatori segnaleranno eventuali criticità alle famiglie.

Se per la normativa anti-covid-19 gli incontri non potranno essere tenuti in presenza, si svolgeranno on-line con un collegamento esclusivo tra il Consiglio di Classe e i genitori di ogni alunno.

	18.00 – 19.15	1^A	<u>Il collegamento avrà la durata di 5 minuti.</u>
MA	16.30 – 18.00	3^D	
24.11.2020	18.00 - 19.15	1^D	
ME	15.00 – 16.15	2^F	
25.11.2020	16.15 – 17.30	3^F	
	17.30 – 19.00	1^F	
GI	15.00 – 16.30	2^D	
26.11.2020	16.30 – 18.00	1^G	
	18.00 – 19.15	3^G	
LU	15.00 – 16.30	2^C	
30.11.2020	16.30 – 18.00	3^C	
	18.00 – 19.15	1^C	

DICEMBRE 2020

DATA	ORARIO	PERSONALE	ATTIVITÀ	SEDE
MA 17/12/2020	16.00- 18.00	Docenti di strumento musicale	SOLO SE POSSIBILE IN BASE ALL'EVOLUZIONE DELLA PANDEMIA Concerto di Natale e presentazione ai genitori delle classi quinte della primaria il Corso ad indirizzo musicale e il relativo Regolamento	Cine Cannata

GENNAIO 2021

DATA	ORARIO	PERSONALE	ATTIVITÀ	SEDE
VE 08/01/2021	16.30-18.00	Dirigente Scolastica e F. S. per l'orientamento	Definizione delle iniziative di orientamento per gli alunni delle classi terze.	Ufficio di Dirigenza
Date da definire in accordo con gli I.I.S.		Docenti Scuola Secondaria di I e II grado	Incontri per l'orientamento scolastico (<i>iscrizioni scuola secondaria II grado</i>)	Da definire
VE 12/01/2021	16.45-18.15	Tutti i Docenti	Collegio docenti 1. Approvazione verbale seduta precedente; 2. Proposte per l'orario delle lezioni/attività didattiche a. s. 2021- 2022; 3. Continuità: modalità organizzative Progetto "Scuole aperte" per	On line

			genitori ed alunni, nuove iscrizioni (La Dirigente Scolastica coadiuvata dai Collaboratori e dai Coordinatori di classe illustrerà alle famiglie il Piano dell'Offerta Formativa); 4. Verifica intermedia attuazione POF annuale.	
VE 15/01/2021	16.45-17.45	DIPARTIMENTI	1. Approvazione verbale seduta precedente; 2. Verifica programmazione e andamento didattico disciplinare; 3. Definizione criteri per le prove di verifica I quadrimestre per classi parallele finalizzate alla certificazione delle competenze; 4. Strumenti di intervento per gli alunni con BES ed organizzazione per l'inclusione scolastica (a cura del gruppo H coordinato dal referente); 5. Strumenti utilizzati per la valorizzazione delle eccellenze e nuove proposte.	

FEBBRAIO 2021

I coordinatori dovranno aver condiviso con il Consiglio il giudizio di comportamento e di processo degli apprendimenti, al fine di rispettare i tempi e garantire brevi discussioni.

GLI SCRUTINI DEL I QUADRIMESTRE				
Giorno	Dalle	alle	Classe	O.d.g
LU 01.02.2021	15.00	– 16.15	1^ B	1. Approvazione verbale seduta precedente; 2. Breve sintesi sullo stato di attuazione della programmazione; 3. Valutazione degli
	16.15	– 17.30	2^ B	
	17.30	– 18.45	3^ B	
MA 02.02.2021	16.45	– 17.30	1^ - 2^ - 3^ Sperlinga	

			<p>apprendimenti e del comportamento degli alunni;</p> <p>4. Interventi educativi e didattici per il recupero e lo sviluppo degli apprendimenti;</p> <p>I coordinatori avranno cura di segnalare ai genitori eventuali criticità.</p>
ME 03.02.2021	15.00 – 16.15	1^ C	
	16.15 – 17.30	2^ C	
	17.30 – 18.45	3^ C	
GI 04.02.2021	15.00 – 16.15	1^ F	
	16.15 – 17.30	2^ F	
	17.30 – 18.45	3^ F	
VE 05.02.2021	16.45 – 18.00	1^ D	
	18.00 – 19.15	3^ D	
SA 06.02.2021	15.00 – 16.15	1^ A	
	16.15 – 17.30	2^ A	
	17.30 -18.45	3^ A	
LU 08.02.2021	15.00 – 16.15	1^ G	
	16.15 – 17.30	2^ D	
	17.30 – 18.45	3^ G	
MA 09.02.2021	16.45 – 17.30	1^ H	
	17.30 – 18.15	2^G-3^H	
ME 10.02.2021	15.00 – 16.15	1^ E	
	16.15 – 17.30	2^ E	
	17.30 – 18.45	3^ E	

INCONTRO SCUOLA-FAMIGLIA				
Giorno	Dalle	alle	Classe	Informazione sui risultati conseguiti
ME 17.02.2021	15.00 – 16.15		1^ B	<p>I segretari verbalizzeranno per singolo alunno quanto discusso durante il ricevimento</p> <p><u>Se per la normativa anti-covid-19 gli incontri non potranno essere tenuti in presenza, si svolgeranno on-line con un collegamento esclusivo tra il Consiglio di Classe e i genitori di ogni alunno. Il collegamento avrà la durata di 5 minuti.</u></p>
	16.15 – 17.45		2^ B	
	17.45 – 19.15		3^ B	
GI 18.02.2021	15.00 – 16.15		1^ C	
	16.15 – 17.45		2^ C	
	17.45 – 19.15		3^ C	
VE 19.02.2021	15.30 – 16.30		1^ -2^ -3^ Sperlinga	
	17.00 – 17.45		1^ H	
	17.45 – 18.30		2^G-3^H	
LU 22.02.2021	15.00 – 16.15		3^ F	
	16.15 – 17.45		1^ F	
	17.45 – 19.15		2^F	

MA 23.02.2021	16.45 – 18.00	3^ D	
	18.00 - 19.15	1^ D	
ME 24.02.2021	15.00 – 16.15	1^ A	
	16.15 – 17.45	2^ A	
	17.45 – 19.15	3^ A	
GI 25.02.2021	15.00 – 16.15	3^ G	
	16.15 – 17.45	2^ D	
	17.45 – 19.15	1^ G	
LU 01.03.2021	15.00 – 16.30	1^ E	
	16.30 – 18.00	2^ E	
	18.00 – 19.15	3^ E	

MARZO 2021

DATA	ORARIO	PERSONALE	ATTIVITÀ	SEDE
ME 10.03.2021	16.30- 18.00	Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente; 2. Verifica Piano per l'Inclusione (art. 8 c. 1 D.Lgs n. 66/2017); 3. Svolgimento Prove INVALSI per gli alunni con disabilità e con DSA/BES; 4. Proposte Piano per l'Inclusione a.s. 2021-2022, con focus sulle risorse umane e professionali da richiedere in base al numero di alunni DVA iscritti e a quanto emerso dai singoli GLHO; 5. Varie ed eventuali. 	Plesso Dante

APRILE 2021

DATA	ORARIO	PERSONALE	ATTIVITÀ	SEDE
GI 01.04.2021	16.00-18.00	DIPARTIMENTI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Approvazione verbale seduta precedente; 2. Confronto sulla scelta dei libri di testo (classi terze). 	Plesso Dante/ Online

CONSIGLI DI CLASSE

Giorno	Dalle	alle	Classe	Rappres. Genitori	Consiglio a struttura tecnica
GI 08.04.2021	15.00 – 16.00		1^ E	15.45	<ol style="list-style-type: none"> 1. Approvazione Verbale seduta precedente; 2. Verifica andamento didattico-
	16.00 – 17.00		2^ E	16.45	
	17.00 – 18.00		3^ E	17.45	

				disciplinare;
VE	17.00 – 18.00	3 [^] D	17.45	3. Analisi alunni in difficoltà e con speciale situazione di bisogno e Verifica del programma di recupero/sostegno;
09.04.2021	18.00 – 19.00	1 [^] D	18.45	
SA	15.00 – 16.00	1 [^] F	15.45	4. Adozione libri di testo a.s. 2021-2022: orientamenti
10.04.2021	16.00 – 17.00	2 [^] F	16.45	
	17.00 – 18.00	3 [^] F	17.45	
				5. Valutazione infraquadrimestrale.
LU	15.00 – 16.00	2 [^] D	15.45	
12.04.2021	16.00 – 17.00	1 [^] G	16.45	
				6. Intese relative alla tipologia delle prove scritte di italiano e ai criteri di conduzione del colloquio (classi terze)
MA	16.45 – 17.30	1 [^] -2 [^] -3 [^] Sperlinga	17.20	
13.04.2021	18.00 – 18.40	1 [^] H	18.25	
				Consiglio a struttura completa
	18.40 – 19.30	2 [^] G-3 [^] h	19.15	
ME	15.00 – 16.00	1 [^] A	15.45	7. Condivisione risultati formativi;
14.04.2021	16.00 – 17.00	2 [^] A	16.45	
	17.00 – 18.00	3 [^] A	17.45	
				8. Adozioni libri di testo 2021-2022.
GI	15.00 – 16.00	1 [^] C	15.45	
15.04.2021	16.00 – 17.00	2 [^] C	16.45	
SA	15.00 – 16.00	1 [^] B	15.45	
17.04.2021	16.00 – 17.00	2 [^] B	15.45	
	17.00 – 18.00	3 [^] B	17.45	

APRILE - MAGGIO 2021

INCONTRO SCUOLA-FAMIGLIA				
Giorno	Dalle	alle	Classe	Informazione sui risultati conseguiti
LU 19.04.2021	15.00 – 16.15		3 [^] E	I segretari verbalizzeranno per singolo alunno quanto discusso durante il ricevimento <u>Se per la normativa anti-covid-19 gli incontri non potranno essere tenuti in presenza, si svolgeranno on-line con un collegamento esclusivo tra il Consiglio di Classe e i genitori degli alunni della durata di 5'.</u>
	16.15 – 17.45		2 [^] E	
	17.45 – 19.15		1 [^] E	
MA 20.04.2021	16.45 – 18.00		3 [^] D	
	18.00 – 19.15		1 [^] D	
ME 21.04.2021	15.00 – 16.30		1 [^] F	
	16.30 – 17.45		2 [^] F	
	17.45 – 19.00		3 [^] F	
GI 22.04.2021	15.00 – 16.30		1 [^] G	
	16.30 – 17.45		3 [^] G	
	17.45 – 19.15		2 [^] G	

VE 23.04.2021	15.30 – 16.30	1 [^] -2 [^] -3 [^] Sperlinga	
	17.00 – 17.45	1 [^] H	
	17.45 – 18.30	2 [^] G-3 [^] H	
LU 26.04.2021	15.00 – 16.30	3 [^] A	
	16.30 – 17.45	1 [^] A	
	17.45 – 19.15	2 [^] A	
ME 28.04.2021	15.00 – 16.30	3 [^] C	
	16.30 – 17.45	1 [^] C	
	17.45 – 19.15	2 [^] C	
GI 29.04.2021	15.00 – 16.30	3 [^] B	
	16.30 – 18.00	2 [^] B	
	18.00 – 19.15	1 [^] B	

DATA	ORARIO	PERSONALE	ATTIVITÀ	SEDE
GI 13.05.2021	16.00-18.00	Tutti i Docenti	Collegio docenti 1. Approvazione verbale seduta precedente; 2. Proposte integrazione per il Piano Triennale dell'Offerta Formativa a.s. 2021-2022; 3. Indicazione per Piano Annuale Inclusione; 4. Delibera adozione Libri di testo 2021 – 2022.	Da definire

GIUGNO 2021

DATA	ORARIO	PERSONALE	ATTIVITÀ	SEDE
LU 03.06.2020	16.00-18.00	Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI)	1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente; 2. Verifica finale attività e Progetti; 3. Verifica PEI/PDP – in particolare gli interventi di recupero adottati; 4. Iscrizione alunni DVA a.s. 2021-2022: assegnazione organico e assistenze; 5. Approvazione PAI 2021-2022; 6. Varie ed eventuali.	Plesso Dante

SCRUTINI DEL II QUADRIMESTRE			
Giorno	Dalle	alle	Classe
VE 11.06.2021	15:00	16:30	1 [^] B

	16:30-18:00	2^ B
	18:00-20:00	1^ B
SA 12.06.2021	08:30-10:00	1^ C
	10:00-11:30	2^ C
	11:30-13:30	3^ C
	15:00-16:30	1^ D
	16:30-18:30	3^ D
LU 14.06.2021	08:30-9:00	1^ S
	09:00-9:30	2^ S
	9:30 -10:00	3^ S
	10:00-10:45	1^ H
	10:45-11:15	2^ G
	11:15-12:00	3^ H
	15:00-16:30	1^A
	16:30-18:00	2^A
18:00-20:00	3^A	
MA 15.06.2021	08:30-10:00	1^ G
	10:00-11:30	2^ D
	11:30-13:30	3^ G
	15:00-16:30	1^ E
	16:30-18:00	2^ E
18:00-20:00	3^ E	
ME 16.06.2021	08:30-10:00	1^F
	10:00-11:30	2^F
	11:30-13:30	3^F

CALENDARIO ESAME DI STATO CONCLUSIVO

IL CALENDARIO DELL'ESAME DI STATO CONCLUSIVO DEL I CICLO		
Giorno	Ore	Operazione
ME 16/06/2021	15.00	• Pubblicazione tabelloni degli scrutini delle classe terze
	15:30	• Seduta Preliminare Pubblicazione calendario Prove scritte e pubblicazione calendario delle Prove orali dell'esame di Stato a conclusione del primo ciclo di istruzione
GI 17/06/2021	08.30 – 12.30	Prova scritta di Italiano relativa alle competenze di italiano
VE 18/06/2021	08.30 – 11.30	Prova scritta relativa alle competenze

		nelle lingue straniere (<i>due sessioni</i>)
SA 19/06/2021	08.30 – 11.30	Prova scritta di Matematica relativa alle competenze logico -matematiche
LU 21/06/2021	08:30-13:00 15:00-18:00	Correzione collegiale scritti e ratifica
MA 22.06.2021	08.30 – 13.30	Orali alunni 3^B
	15.00 - 19.00	Orali alunni 3^B
	19.00 - 20.00	Scrutini 3^B
	08.30 - 13.30	Orali alunni 3^G
	15.00 - 19.30	Orali alunni 3^G
	19.30 - 20.30	Scrutini 3^G
ME 22/06/2021	08.30 – 12:00	Orali alunni 3^S
	12.00 - 12.30	Scrutini 3^ S
	15.30 – 18:00	Orali alunni 3^H
	18.00 - 19.00	Scrutini 3^H
GI 24.06.2021	08.30 – 13.30	Orali alunni 3^D
	15.00 - 19.00	Orali alunni 3^D
	19.00 - 20.00	Scrutini 3^D
	08.30 - 13.30	Orali alunni 3^E
	15.00 - 19.30	Orali alunni 3^E
	19.30 - 20.30	Scrutini 3^E
VE 25.06.2021	08.30 – 13.30	Orali alunni 3^A
	15.00 - 19.00	Orali alunni 3^A
	19.00 – 20.00	Scrutini 3^A
SA 26.06.2020	08.30 – 13.30	Orali alunni 3^C
	15.00 – 19.30	Orali alunni 3^C
	19.30 – 20.30	Scrutini 3^C
SA 26.06.2021	08.30 - 13.30	Orali alunni 3^F
	15.00 - 19.30	Orali alunni 3^F
	19.30 - 20.30	Scrutini 3^F
LU 28.06.2021	09.00	RATIFICA FINALE
LU 28.06.2021	16.00	COLLEGIO DOCENTI O.d.g.: 1. Approvazione verbale seduta precedente; 2. Relazioni Funzioni Strumentali; 3. Piano Offerta Formativa triennale

		proposte di aggiornamento e modifiche; 4. Approvazione verbale seduta.
--	--	--

Il Collegio del mese di settembre a.s. 2021-2022 si terrà il **02 settembre 2021** alle ore 09:00.

NOTE: Le assenze dagli impegni dovranno essere richieste con almeno 5 giorni di anticipo e documentate

In riferimento al presente piano, si evidenzia quanto segue:

1. Il presente piano ha valore di **ordine di servizio**.
2. Esso potrà essere modificato e/o integrato per esigenze di servizio o per cause, al momento, non prevedibili. In tal caso, verrà data apposita comunicazione.
3. Cinque giorni prima di ciascuna riunione, saranno comunicati, con conferma o eventuali modifiche, giorno, orario e ordine del giorno.
4. I docenti coordinatori presiederanno i Consigli in caso di assenza o impedimento della Dirigente e cureranno la tenuta del registro dei verbali e dei relativi allegati.
5. I verbali vanno consegnati in Direzione;
6. I docenti assegnati su più classi, in particolare quelli impegnati in più Istituti, per evitare di superare le 40 + 40 ore previste dall'art. 29 del C.C.N.L. 2006/2009 (non modificato dal C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018), devono pianificare, con i Dirigenti degli Istituti in cui prestano servizio, gli incontri a cui parteciperanno. Gli scrutini, ovviamente, non sono conteggiati nelle suddette ore (art. 29, c.3, lettera c). La presenza agli scrutini deve essere garantita. Il calendario con il prospetto delle ore va consegnato alla Dirigente.
7. Le assenze, dovute a concomitanza di impegni scolastici o ad impegni personali improrogabili, dovranno essere motivate per iscritto. Sono escluse da questa casistica le assenze che riguardano l'intera giornata (es.: permesso personale o familiare, malattia, L.104/92, ecc.). La giustificativa, debitamente firmata, potrà essere inviata alla casella di posta istituzionale della scuola o consegnata in cartaceo in segreteria.
8. In caso di assenza dovuta a concomitanza di impegni, i docenti che prestano servizio in più Istituti forniranno, per iscritto, prima di ogni incontro, i propri elementi di valutazione ai coordinatori di classe.
9. I docenti di strumento musicale, impegnati in sede o in altri Istituti per orario di lezione, forniranno per iscritto, prima di ogni incontro, i necessari elementi di valutazione ai coordinatori di classe, relativamente ai propri alunni. La presenza agli scrutini deve essere garantita.
10. Di tale piano è data informazione alla RSU d'Istituto e alle OO.SS.
11. Il Piano sarà pubblicato sul sito dell'Istituto dopo la sua approvazione.